

Приложение към чл. 1, ал. 3 от Насоки
за съставянето на антикорупционни планове,
тяхното съдържание и одобряването им

НАЦИОНАЛНА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ПОЛИГРАФИЯ И ФОТОГРАФИЯ

СЪГЛАСУВАЛ

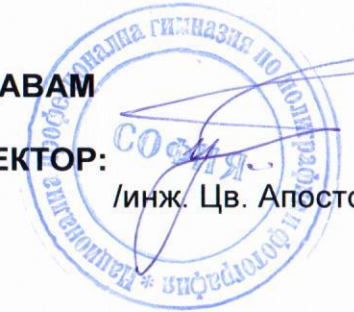
МИНИСТЪР:

/Боил Банов/

УТВЪРЖДАВАМ

ДИРЕКТОР:

/инж. Цв. Апостолова/



АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН

инж. Цветанка Апостолова – директор на Националната професионална гимназия по полиграфия и фотография

Корупционен риск – управление, разпореждане или разхождане на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен /кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Причини при неизпълнение
Прозрачно управление и отчетност в дейността на училището: - управление на бюджетни средства;	организационна	Повишаване на общественото доверие и утвърждаване авторитета на институцията	постоянен	Спазване на изискванията за осигуреност, работа и съхраняване на административната, финансовата и учебната документация	0,3	директор	

<p>- изпълнение на обществени поръчки - доклад за разходване на бюджетните средства – на общо събрание на учителите и служителите на училището</p>			<p>при наличие на обществена поръчка; - на всеки 3 месеца</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

Корупционен риск – извършване на контролни дейности

Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационна н/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Причини при неизпълнение
<p>Прозрачност и обективност при извършване на контролните дейности: - извършване на текущи и срочни проверки на учебната документация; - спазване на годишните тематични разпределения; - спазване на плановете на методическите обединения; - спазване на трудовата дисциплина;</p>	<p>организационна</p>	<p>Изграден функциониращ механизъм за извършване на текущи, срочни и годишни проверки на учебната документация и учебните часове.</p>	<p>Постоянен: съгласно плановете за контролната дейност на директора и зам.-директора по учебната дейност</p>	<p>Наличие на подписани протоколи от извършените проверки. Стриктно спазване и контрол на предвидените в протоколите срокове за отстраняване на нередностите</p>	<p>0,3</p>	<p>директор, заместник-директори</p>	

Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими, търгове

Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Причини при неизпълнение
<p>Регламентира не на ясни и ефективни правила за взаимодействие между ученици/родители/други заинтересовани лица с учители/служители в училището:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализиране на държавния план-прием; - издаване на документи за завършена степен на образование и професионална квалификация 	<p>организационна</p>	<p>Създаване на организационни, нормативни и технически предпоставки за бърз и пряк достъп на заинтересованите лица до информация в реално време</p>	<p>постоянен и съгласно графика на дейностите по реализиране на държавния план-прием и издаването на документи за завършена степен на образование и степен на професионална квалификация</p>	<p>Осигурен достъп до нормативни документи (вкл. бланки за заявления и др.) в реално време на сайта на училището.</p> <p>Обявяване на графика за консултиране на ученици и родители; обявяване на приемното време на администрацията; обявяване на списъците с приетите ученици при спазване на разпоредбите на Закона за защита на личните данни;</p> <p>- деклариране на обстоятелствата по чл. 220 от ЗПУО;</p>	<p>0,2</p>	<p>директор, класни ръководители, служители, комисии</p>	

Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии

Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Причини при неизпълнение
Осигуряване на квалифицирани кадри	кадрова	Прозрачност при прилагане на процедури, свързани с назначаване и освобождаване на персонал	постоянен	Наличие на функциониращи вътрешни правила за назначаване на персонал	0,1	Директор	

Корупционен риск – празноти в закони и/или неясна нормативна уредба, водещи до противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове

Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Причини при неизпълнение
<p>Нормативни документи: - периодично запознаване с измененията в действащите закони и подзаконови нормативни актове; - периодично актуализиране на вътрешните нормативни документи; - осигуреност с учебна документация.</p>	<p>организационна</p>	<p>Осигуреност с всички нормативни документи, необходими за функциониране на училището.</p>	<p>постоянен и при необходимост</p>	<p>Функциониращи и актуализирани вътрешни училищни нормативни документи (правилници, правила, заповеди, наредби, инструкции и др.)</p>	<p>0,1</p>	<p>директор, заместник-директори</p>	

Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства

Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Причини при неизпълнение
Подкрепа и насърчаване на информационно – образователната дейност с антикорупционна насоченост	кадрова	Организиране на комуникационни антикорупционни кампании сред родители. Провеждане на антикорупционно обучение в ЧК и в часовете по гражданско образование.	Срочни родителски срещи През учебната година	Брой проведени кампании сред родителите. Брой предварително планирани и проведени учебни часове.	0,1	заместник-директори, класни ръководители класни ръководители, учителите	

Мерки за публичност					
Описание на мярката		Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Причини за неизпълнение	
Функционираща рубрика „Антикорупция“ на училищния сайт		постоянен	Десислава Балджиева – зам.-директор по УПД		
Обучения					
Брой на планираните обучения		Теми, по които са проведени обучения, и брой на обучените по всяка тема служители с длъжността им		Индикатор	
1		Мерки за противодействие на корупцията в училището		Брой учители и служители, преминали обучението	
Посочване на възможни начини за подаване на сигнали					
Адрес		Е-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
ул. „Златишки проход“ № 5		npgpf@abv.bg	02/858 21 80	Не	Информация за възможен корупционен риск
Мерки за защита на лицата, подали сигнали					
Същност на мерките		Съгласно разработената Инструкция за разглеждане на сигнали за корупция в НПГПФ			